

# ＊北海道公報

発行 北 海 道  
編集 総 務 部  
文 書 局  
電話 011-204-5035  
FAX 011-232-1385

## 目 次 ページ

### 訓 令

○北海道職員の育児休業等に関する規程の一部を改正する訓令……………（人事課） 32

### 告 示

○特定調達契約に係る入札の公告……………（原子力安全対策課） 33

○土地改良区が管理する土地改良施設に係る管理規程の認可……………（農業施設管理課） 34

○土地改良区が管理する土地改良施設に係る管理規程の変更の認可（農業施設管理課） 34

○道路の供用の開始……………（維持管理防災課） 35

### 総合振興局告示及び振興局告示

○特定調達契約に係る入札の公告…………… 35

○特定調達契約に係る落札者等の公示…………… 36

### 道教育庁教育局告示

○特定調達契約に係る入札の公告…………… 36

### 道人事委員会規則

○給与の支給に関する規則の一部を改正する規則…………… 37

○北海道職員等の育児休業等に関する規則の一部を改正する規則…………… 38

## 訓 令

### 北海道訓令第13号

本 庁  
出 先 機 関

北海道職員の育児休業等に関する規程の一部を改正する訓令を次のように定める。

令和4年10月18日

北海道知事 鈴木直道

北海道職員の育児休業等に関する規程の一部を改正する訓令

北海道職員の育児休業等に関する規程（平成4年北海道訓令第4号）の一部を次のように改正する。

第2条第3項及び第4項を削る。

第3条中「前条第1項及び第2項」を「前条」に改める。

第4条第1項中「別記第3号様式」を「別記第2号様式」に改める。

第5条中「条例」を「北海道職員等の育児休業等に関する条例（平成4年北海道条例第3号。以下「条例」という。）」に改める。

第6条第1項中「別記第4号様式」を「別記第3号様式」に改め、同条第3項中「計画書」を「育児短時間勤務計画書（別記第4号様式）」に改め、同条第4項中「計画書」を「育児短時間勤務計画書」に改める。

別記第1号様式中

☐ 育児休業の承認 ☐ 育児休業の期間の延長  
☐ 再度の育児休業の承認 ☐ 再度の育児休業の期間の延長  
（再度の育児休業、再度の育児休業の期間の延長、非常勤職員の1歳6か月に達するまでの子の育児休業又は非常勤職員の2歳に達するまでの子の育児休業を必要とする事情を記入すること。）

を

☐ 育児休業の承認（次に掲げる育児休業の承認を除く。）  
☐ 同一の子に係る3回目以後の育児休業の承認（既に2回の育児休業（地方公務員の育児休業等に関する法律第2条第1項各号に掲げる育児休業を除く。）を取得した場合のものに限る。以下同じ。）  
☐ 育児休業の期間の最初の延長  
☐ 育児休業の期間の再度の延長  
（同一の子に係る3回目以後の育児休業の承認、育児休業の期間の再度の延長、非常勤職員の1歳6か月に達するまでの子の育児休業の承認又は非常勤職員の2歳に達するまでの子の育児休業の承認を必要とする事情を記入すること。）

に、

|                  |         |         |
|------------------|---------|---------|
| 4 既に承認された育児休業の期間 | 年 月 日から | 年 月 日まで |
|                  | 年 月 日から | 年 月 日まで |

を

|                  |         |         |
|------------------|---------|---------|
| 4 既に承認された育児休業の期間 | 年 月 日から | 年 月 日まで |
|                  | 年 月 日から | 年 月 日まで |
|                  | 年 月 日から | 年 月 日まで |
|                  | 年 月 日から | 年 月 日まで |

に改

め、同様式末尾欄外（注）3の事項中「非常勤職員が」を削り、同（注）5の事項中「（当該請求に係る子の出生の日から57日間に、職員（当該期間内に北海道職員の勤務時間、休暇等に関する規則（平成10年北海道人事委員会規則13－42）第11条第1項第10号に規定する産後休暇（非常勤職員にあつては、知事が定める産後の休暇）により勤務しなかった職員を除

く。)が当該請求に係る子について最初の育児休業をする場合を除く。)」を削る。  
別記第2号様式を削る。

別記第3号様式を別記第2号様式とし、別記第4号様式を別記第3号様式とし、同様式の次に次の1様式を加える。

別記第4号様式（第6条関係）

|                                                                                      |         |                   |        |
|--------------------------------------------------------------------------------------|---------|-------------------|--------|
| 育 児 短 時 間 勤 務 計 画 書                                                                  |         |                   |        |
| 北海道知事 様                                                                              |         | 年 月 日             |        |
|                                                                                      |         | 所 属<br>職 名<br>氏 名 |        |
|                                                                                      |         | (職員番号)            |        |
| 北海道職員等の育児休業等に関する条例第11条第6号の規定に基づき、再度の育児短時間勤務の承認の請求をする予定ですので、育児短時間勤務の計画について次のとおり提出します。 |         |                   |        |
| なお、記載事項に変更が生じた場合は、遅滞なく届け出ます。                                                         |         |                   |        |
| <input type="checkbox"/> 当 初 <input type="checkbox"/> 変 更                            |         |                   |        |
| 1 請求に係る子                                                                             |         |                   |        |
| 子 の 氏 名                                                                              |         | 生年月日              | 年 月 日生 |
| 2 請求者の計画                                                                             |         |                   |        |
| 請 求 期 間                                                                              | 年 月 日から | 年 月 日まで           |        |
| 再 度 の 請 求 予 定 期 間                                                                    | 年 月 日から | 年 月 日まで           |        |
| 3 備 考                                                                                |         |                   |        |

- (注) 1 育児短時間勤務計画書は、育児短時間勤務承認請求書と同時に（変更の届出の場合は、記載事項に変更が生じた後遅滞なく）提出すること。
- 2 「請求期間」欄には、育児短時間勤務承認請求書に記載した請求期間を記入すること。
- 3 変更の届出の場合は、1及び2の記載事項のうち変更する箇所のみ記入すること。
- 4 該当する□にはレ印を記入すること。

附 則

- 1 この訓令は、令和4年10月18日から施行する。
- 2 この訓令の施行の際現にこの訓令による改正前の北海道職員の育児休業等に関する規程別記第1号様式の規定に基づいて作成されている用紙がある場合においては、この訓令による改正後の北海道職員の育児休業等に関する規程別記第1号様式の規定にかかわらず、

当分の間、必要な調整をして使用することを妨げない。

告 示

北海道告示第530号

次のとおり一般競争入札（以下「入札」という。）を実施する。

なお、この入札に係る調達は、地方公共団体の物品等又は特定役務の調達手続の特例を定める政令（平成7年政令第372号）の適用を受ける。

令和4年10月18日

北海道知事 鈴木直道

1 入札に付する事項

- (1) 調達をする物品等の名称及び数量  
乗用自動車 4台（交換契約により乗用自動車4台を契約の相手方に供し、乗用自動車4台を契約の相手方から調達する。）
- (2) 調達をする物品等の仕様等 入札説明書及び仕様書による。
- (3) 納 入 期 日 令和5年2月28日（火）
- (4) 納 入 場 所 入札説明書による。

2 入札に参加する者に必要な資格

次のいずれにも該当すること。

- (1) 令和4年度に有効な道の競争入札参加資格のうち物品の購入の資格を有すること。
- (2) 道が行う指名競争入札に関する指名を停止されていないこと。
- (3) 暴力団関係事業者等であることにより、道が行う競争入札への参加を除外されていないこと。
- (4) 当該調達をする物品等に関し、仕様書に記載の要件等を満たしていることを証明した者であること。

3 条件付一般競争入札参加資格の審査

- (1) この入札は、地方自治法施行令（昭和22年政令第16号）第167条の5の2の規定による条件付一般競争入札であるので、入札に参加しようとする者は、アからウまでに定めるところにより、2の(4)に掲げる資格を有するかどうかの審査を申請しなければならない。

ア 申 請 の 時 期 令和4年10月18日（火）から同年11月22日（火）まで（日曜日、土曜日及び国民の祝日に関する法律（昭和23年法律第178号）に規定する休日を除く。）の毎日午前9時から午後5時まで

イ 申 請 の 方 法 申請書類の提出先の指示により作成した申請書類を提出しな

ければならない。

ウ 申請書類の提出先 郵便番号 060-8588 札幌市中央区北3条西6丁目  
北海道総務部危機対策局原子力安全対策課

(2) 審査を行ったときは、審査結果を申請者に通知する。

4 契約条項を示す場所

北海道総務部危機対策局原子力安全対策課

5 入札執行の場所及び日時

(1) 入札場所 札幌市中央区北3条西6丁目 北海道庁本庁舎地下1階危機  
管理センターB（送付による場合は、郵便番号 060-8588 札  
幌市中央区北3条西6丁目 北海道総務部危機対策局原子力安  
全対策課）

(2) 入札日時 令和4年11月30日（水）午前11時（送付による場合は、同月  
29日（火）までに必着）

(3) 開札場所 (1)に同じ。

(4) 開札日時 (2)に同じ。

6 入札保証金

平成16年北海道告示第448号の1の(1)による。

7 入札説明書の交付に関する事項

(1) 交付場所 4に同じ。

(2) 交付方法 (1)の場所で交付する。

なお、郵送による交付を希望する場合は、A4判用紙が入る  
返信用封筒（宛先を明記したもの）及び重量100グラムに見合  
う郵便料金に相当する郵便切手又は国際返信切手券を添えて、  
契約に関する事務を担当する組織に申し込むこと。

また、北海道総務部危機対策局原子力安全対策課のホーム  
ページ（<https://www.pref.hokkaido.lg.jp/sm/gat/index.html>）  
においてダウンロードすることができる。

8 落札者の決定方法及び契約書作成の要否

平成16年北海道告示第448号の2の(2)のア及び3の(1)による。

9 落札者と契約の締結を行わない場合

落札者が暴力団関係事業者等であることにより道が行う公共事業等から除外する措置を  
講ずることとされた場合は、当該落札者とは契約の締結を行わない。

10 その他

平成16年北海道告示第448号の4の(2)、(3)、(7)、(8)、(11)、(12)及び(14)から(16)までによるほ  
か、次による。

契約に関する事務を担当する組織

(1) 名称 北海道総務部危機対策局原子力安全対策課

(2) 所在地 郵便番号 060-8588 札幌市中央区北3条西6丁目

(3) 電話番号 011-206-6758

11 Summary

A Nature and quantity of the products to be procured : Exchange of Car 4 sets

B Bid tendering date and time : 11 : 00 A.M., November 30, 2022

(If mailed, bids must arrive no later than November 29, 2022)

C Contact : Nuclear Safety Division, Bureau of Crisis Management, Department of  
General Affairs, Hokkaido Government, Kita 3-jo Nishi 6-chome, Chuo-ku, Sapporo  
060-8588 Japan

Phone : 011-206-6758

北海道告示第531号

土地改良法（昭和24年法律第195号）第57条の2第1項の規定により、次の土地改良施設  
に係る管理規程を認可した。

令和4年10月18日

北海道知事 鈴木直道

| 土地改良区名  | 土地改良施設名   | 管 理 規 程 の 概 要              |
|---------|-----------|----------------------------|
| 旭川土地改良区 | 雨紛川第1頭首工  | 維持、操作その他管理について必要な事項を定めている。 |
| 同       | 雨紛川第2頭首工  | 同                          |
| 同       | 雨紛川第3頭首工  | 同                          |
| 同       | 雨紛川第4頭首工  | 同                          |
| 同       | 雨紛川第6頭首工  | 同                          |
| 同       | 伊野川第1頭首工  | 同                          |
| 同       | 伊野川第2頭首工  | 同                          |
| 同       | 伊野川第3頭首工  | 同                          |
| 同       | 内大部川第4頭首工 | 同                          |
| 同       | 内大部川第6頭首工 | 同                          |

北海道告示第532号

土地改良法（昭和24年法律第195号）第57条の2第3項の規定により、次の土地改良施設  
に係る管理規程の変更を認可した。

令和4年10月18日

北海道知事 鈴木直道

|         |  |           |                            |  |
|---------|--|-----------|----------------------------|--|
| 土地改良区名  |  | 土地改良施設名   | 管 理 規 程 の 概 要              |  |
| 旭川土地改良区 |  | 千代ヶ岡頭首工   | 維持、操作その他管理について必要な事項を定めている。 |  |
| 同       |  | 旭 頭 首 工   | 同                          |  |
| 同       |  | 西神楽第1頭首工  | 同                          |  |
| 同       |  | 西神楽第3頭首工  | 同                          |  |
| 同       |  | 美瑛川頭首工    | 同                          |  |
| 同       |  | 聖 台 頭 首 工 | 同                          |  |
| 同       |  | 雨 紛 頭 首 工 | 同                          |  |
| 同       |  | 雨紛川第5頭首工  | 同                          |  |
| 同       |  | 内大部川第2頭首工 | 同                          |  |
| 同       |  | 内大部川第3頭首工 | 同                          |  |

北海道告示第533号

道路法（昭和27年法律第180号）第18条第2項の規定により、次の道路の供用を開始する。  
その関係図面は、北海道建設部建設政策局維持管理防災課及び留萌振興局留萌建設管理部に備え置いて、この告示の日から起算して2週間、一般の縦覧に供する。  
令和4年10月18日

北海道知事

鈴木直道

路線名

供 用 開 始 の 区 間

供用開始の期日

道道名

寄遠別線

天塩郡遠別町字東野39番6地先（河川敷地）から  
同郡遠別町字東野39番2地先まで

令和4年10月18日

総合振興局告示及び振興局告示

北海道胆振総合振興局告示第94号

次のとおり一般競争入札（以下「入札」という。）を実施する。  
なお、この入札に係る調達は、地方公共団体の物品等又は特定役務の調達手続の特例を定める政令（平成7年政令第372号）の適用を受ける。  
令和4年10月18日

北海道胆振総合振興局長

谷 内 浩 史

1 入札に付する事項

(1) 調達をする物品等の名称及び数量

根固めブロック 427個

(2) 調達をする物品等の仕様等

入札説明書による。

(3) 納入期限

令和5年3月31日（金）

(4) 納入場所

入札説明書による。

2 入札に参加する者に必要な資格

次のいずれにも該当すること。  
(1) 令和4年度に有効な道の競争入札参加資格のうち物品の購入の資格を有すること。  
(2) 道が行う指名競争入札に関する指名を停止されていないこと。  
(3) 暴力団関係事業者等であることにより、道が行う競争入札への参加を除外されていないこと。  
(4) 当該調達をする物品に関し、仕様書の要件を満たしている製品が供給可能であること。

3 条件付一般競争入札参加資格の審査

(1) この入札は、地方自治法施行令（昭和22年政令第16号）第167条の5の2の規定による条件付一般競争入札であるので、入札に参加しようとする者は、あらかじめ定めるところにより、2の(4)に掲げる資格を有するかどうかの審査を申請しなければならない。

ア 申請の時期

令和4年10月18日（火）から同年11月7日（月）まで（日曜日、土曜日及び国民の祝日に関する法律（昭和23年法律第178号）に規定する休日を除く。）の毎日午前9時から午後5時まで

イ 申請の方法

申請書類の提出先の指示により作成した申請書類を提出しなければならない。

ウ 申請書類の提出先

郵便番号 051－8558 室蘭市海岸町1丁目4番1号 むろらん広域センタービル3階  
北海道胆振総合振興局室蘭建設管理部建設行政室建設行政課

(2) 審査を行ったときは、審査結果を申請者に通知する。

4 契約条項を示す場所

北海道胆振総合振興局室蘭建設管理部建設行政室建設行政課

5 入札執行の場所及び日時

(1) 入 札 場 所

室蘭市海岸町1丁目4番1号 むろらん広域センタービル3階 北海道胆振総合振興局室蘭建設管理部会議室1（送付による場合は、郵便番号 051－8558 室蘭市海岸町1丁目4番1号 むろらん広域センタービル3階 北海道胆振総合振興局室蘭建設管理部建設行政室建設行政課）

(2) 入 札 日 時

令和4年11月30日（水）午後2時（送付による場合は、同月29日（火）までに必着）

(3) 開 札 場 所

(1)に同じ。

(4) 開 札 日 時

(2)に同じ。

6 入 札 保 証 金

|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |                          |  |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |  |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------|--|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|
| <p>平成16年北海道告示第448号の1の(1)による。</p> <p>7 入札説明書の交付に関する事項</p> <p>(1) 交 付 場 所 4に同じ。</p> <p>(2) 交 付 方 法 (1)の場所で交付する。</p> <p>なお、郵送による交付を希望する場合は、A 4判用紙が入る返信用封筒（宛先を明記したもの）及び重量120グラムに見合う郵便料金に相当する郵便切手又は国際返信切手券を添えて、契約に関する事務を担当する組織に申し込むこと。</p> <p>また、北海道胆振総合振興局室蘭建設管理部のホームページ（<a href="https://www.iburi.pref.hokkaido.lg.jp/kk/mkk/index.html">https://www.iburi.pref.hokkaido.lg.jp/kk/mkk/index.html</a>）においてダウンロードすることができる。</p> <p>8 落札者の決定方法及び契約書作成の要否</p> <p>平成16年北海道告示第448号の2の(2)のア及び3の(1)による。</p> <p>9 落札者と契約の締結を行わない場合</p> <p>落札者が暴力団関係事業者等であることにより道が行う公共事業等から除外する措置を講ずることとされた場合は、当該落札者とは契約の締結を行わない。</p> <p>10 そ の 他</p> <p>平成16年北海道告示第448号の4の(2)、(3)、(5)、(8)、(11)及び(14)から(16)までによるほか、次による。</p> <p>契約に関する事務を担当する組織</p> <p>(1) 名 称 北海道胆振総合振興局室蘭建設管理部建設行政室建設行政課</p> <p>(2) 所 在 地 郵便番号 051-8558 室蘭市海岸町1丁目4番1号 むろらん広域センタービル3階</p> <p>(3) 電 話 番 号 0143-24-9857</p> <p>11 Summary</p> <p>A Nature and quantity of the products to be procured : Rooting block Quantity 427</p> <p>B Bid tendering date and time : 2 : 00 P.M., November 30, 2022<br/>(If mailed, bids must arrive no later than November 29, 2022)</p> <p>C Contact : Constructional Administration Division, Office of Constructional Administration, Muroran Department of Public Works Management, Iburi General Subprefectural Bureau, Hokkaido Government, Kaigan-cho 1-chome 4-1, Muroran, Hokkaido 051-8558 Japan<br/>Phone : 0143-24-9857</p> <hr/> <p>北海道十勝総合振興局告示第1018号</p> | <p>次のとおり一般競争入札により落札者を決定した。</p> <p>令和4年10月18日</p> <p style="text-align: right;">北海道十勝総合振興局長 芳 賀 是 則</p> <p>1 落札に係る物品等の名称及び数量<br/>貨物兼乗用自動車 1台（貨物兼乗用自動車1台と交換）</p> <p>2 落札を決定した日<br/>令和4年9月30日</p> <p>3 落札者の氏名及び住所<br/>(1) 氏 名 帯広トヨペット株式会社<br/>(2) 住 所 帯広市南6丁目17番地</p> <p>4 落札金額<br/>1,645,529円</p> <p>5 契約の相手方を決定した手続<br/>一般競争入札</p> <p>6 一般競争入札の公告<br/>令和4年8月19日付け北海道十勝総合振興局告示第1016号</p> <p>7 契約に関する事務を担当する組織の名称及び所在地<br/>(1) 名 称 北海道十勝総合振興局総務課需品係<br/>(2) 所在地 帯広市東3条南3丁目1番地</p> <tr> <td colspan="2" style="text-align: center;"><b>道 教 育 庁 教 育 局 告 示</b></td></tr> <tr> <td colspan="2"> <p><b>北海道教育庁日高教育局告示第29号</b></p> <p>次のとおり一般競争入札（以下「入札」という。）を実施する。</p> <p>なお、この入札に係る調達、地方公共団体の物品等又は特定役務の調達手続の特例を定める政令（平成7年政令第372号）の適用を受ける。</p> <p>令和4年10月18日</p> <p style="text-align: right;">北海道教育庁日高教育局長 行 徳 義 朗</p> <p>1 入札に付する事項</p> <p>(1) 調達をする物品等の名称及び数量<br/>日高管内道立学校ノート型パソコン 一式 9台分</p> <p>(2) 調達をする物品等の仕様等 要求仕様書による。</p> <p>(3) 履 行 期 限 令和5年2月28日（火）</p> <p>(4) 納 入 場 所 要求仕様書による。</p> <p>2 入札に参加する者に必要な資格</p> </td></tr> | <b>道 教 育 庁 教 育 局 告 示</b> |  | <p><b>北海道教育庁日高教育局告示第29号</b></p> <p>次のとおり一般競争入札（以下「入札」という。）を実施する。</p> <p>なお、この入札に係る調達、地方公共団体の物品等又は特定役務の調達手続の特例を定める政令（平成7年政令第372号）の適用を受ける。</p> <p>令和4年10月18日</p> <p style="text-align: right;">北海道教育庁日高教育局長 行 徳 義 朗</p> <p>1 入札に付する事項</p> <p>(1) 調達をする物品等の名称及び数量<br/>日高管内道立学校ノート型パソコン 一式 9台分</p> <p>(2) 調達をする物品等の仕様等 要求仕様書による。</p> <p>(3) 履 行 期 限 令和5年2月28日（火）</p> <p>(4) 納 入 場 所 要求仕様書による。</p> <p>2 入札に参加する者に必要な資格</p> |  |
| <b>道 教 育 庁 教 育 局 告 示</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |                          |  |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |  |
| <p><b>北海道教育庁日高教育局告示第29号</b></p> <p>次のとおり一般競争入札（以下「入札」という。）を実施する。</p> <p>なお、この入札に係る調達、地方公共団体の物品等又は特定役務の調達手続の特例を定める政令（平成7年政令第372号）の適用を受ける。</p> <p>令和4年10月18日</p> <p style="text-align: right;">北海道教育庁日高教育局長 行 徳 義 朗</p> <p>1 入札に付する事項</p> <p>(1) 調達をする物品等の名称及び数量<br/>日高管内道立学校ノート型パソコン 一式 9台分</p> <p>(2) 調達をする物品等の仕様等 要求仕様書による。</p> <p>(3) 履 行 期 限 令和5年2月28日（火）</p> <p>(4) 納 入 場 所 要求仕様書による。</p> <p>2 入札に参加する者に必要な資格</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |                          |  |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |  |

|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <p>次のいずれにも該当すること。</p> <p>(1) 令和4年度に有効な道の競争入札参加資格のうち物品の購入の資格を有すること。</p> <p>(2) 道が行う指名競争入札に関する指名を停止されていないこと。</p> <p>(3) 暴力団関係事業者等であることにより、道が行う競争入札への参加を除外されていないこと。</p> <p>(4) 当該調達をする物品に関し、要求仕様書に記載の要件等を満たしていることを事前に明らかにした者であること。</p> <p>3 条件付一般競争入札参加資格の審査</p> <p>(1) この入札は、地方自治法施行令（昭和22年政令第16号）第167条の5の2の規定による条件付一般競争入札であるので、入札に参加しようとする者は、アからウまでに定めるところにより、2の(4)に掲げる資格を有するかどうかの審査を申請しなければならない。</p> <p>ア 申請の時期 令和4年10月18日（火）から同年11月28日（月）まで（日曜日、土曜日及び国民の祝日に関する法律（昭和23年法律第178号）に規定する休日を除く。）の毎日午前9時から午後5時まで</p> <p>イ 申請の方法 申請書類の提出先の指示により作成した申請書類を提出しなければならない。</p> <p>ウ 申請書類の提出先 郵便番号 057-8558 浦河郡浦河町栄丘東通56号<br/>北海道教育庁日高教育局道立学校運営支援室</p> <p>(2) 審査を行ったときは、審査結果を申請者に通知する。</p> <p>4 契約条項を示す場所<br/>北海道教育庁日高教育局道立学校運営支援室</p> <p>5 入札執行の場所及び日時</p> <p>(1) 入札場所 浦河郡浦河町栄丘東通56号 日高合同庁舎201会議室（送付による場合は、郵便番号 057-8558 浦河郡浦河町栄丘東通56号 北海道教育庁日高教育局道立学校運営支援室）</p> <p>(2) 入札日時 令和4年12月8日（木）午後3時30分（送付による場合は、同月6日（火）午後3時までに必着）</p> <p>(3) 開札場所 (1)に同じ。</p> <p>(4) 開札日時 (2)に同じ。</p> <p>6 入札保証金<br/>平成16年北海道告示第448号の1の(1)による。</p> <p>7 入札説明書の交付に関する事項</p> <p>(1) 交付場所 4に同じ。</p> | <p>(2) 交付方法 (1)の場所で交付する。<br/>なお、北海道教育庁日高教育局のホームページ（<a href="https://www.dokyo.pref.hokkaido.lg.jp/hk/hdk/index.html">https://www.dokyo.pref.hokkaido.lg.jp/hk/hdk/index.html</a>）においてダウンロードすることができる。</p> <p>8 落札者の決定方法及び契約書作成の要否<br/>平成16年北海道告示第448号の2の(2)のア及び3の(2)による。</p> <p>9 落札者と契約の締結を行わない場合<br/>落札者が暴力団関係事業者等であることにより道が行う公共事業等から除外する措置を講ずることとされた場合は、当該落札者とは契約の締結を行わない。</p> <p>10 その他<br/>平成16年北海道告示第448号の4の(2)、(3)、(5)、(8)、(11)及び(14)から(16)までによるほか、次による。<br/>契約に関する事務を担当する組織</p> <p>(1) 名称 北海道教育庁日高教育局道立学校運営支援室</p> <p>(2) 所在地 郵便番号 057-8558 浦河郡浦河町栄丘東通56号</p> <p>(3) 電話番号 0146-22-9485</p> <p>11 Summary</p> <p>A Nature and quantity of the products to be procured : Laptop 9 units</p> <p>B Bid tendering date and time : 3 : 30 P.M., December 8, 2022<br/>(If mailed, bids must arrive no later than 3 : 00 P.M., December 6, 2022)</p> <p>C Contact : Office of Prefectural School Spending Management, Hidaka District Bureau of Education, Hokkaido Office of Education, Sakaeoka-higashi-dori 56, Urakawa-cho, Urakawa-gun, Hokkaido 057-8558 Japan<br/>Phone : 0146-22-9485</p> |
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               | <p style="text-align: center;"><b>道 人 事 委 員 会 規 則</b></p> <p>給与の支給に関する規則の一部を改正する規則をここに公布する。<br/>令和4年10月18日<br/>北海道人事委員会委員長 楢田 信 知</p> <p><b>北海道人事委員会規則7-1443</b><br/>給与の支給に関する規則の一部を改正する規則<br/>給与の支給に関する規則（北海道人事委員会規則7-280）の一部を次のように改正する。<br/>第27条第2項第3号中「をしている職員（当該育児休業の承認に係る期間（当該期間が2以上あるときは、それぞれの期間を合算した期間）が1箇月以下である職員を除く。）」を「（次に</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |

掲げる育児休業を除く。)をしている職員」に改め、同号に次のように加える。

ア 当該育児休業の承認に係る期間の全部が子の出生の日から育児休業条例第3条の2に規定する期間内にある育児休業であって、当該育児休業の承認に係る期間（当該期間が2以上あるときは、それぞれの期間を合算した期間）が1箇月以下である育児休業

イ 当該育児休業の承認に係る期間の全部が子の出生の日から育児休業条例第3条の2に規定する期間内にある育児休業以外の育児休業であって、当該育児休業の承認に係る期間（当該期間が2以上あるときは、それぞれの期間を合算した期間）が1箇月以下である育児休業

第29条の6第2項第2号中「をしている職員（当該育児休業の承認に係る期間（当該期間が2以上あるときは、それぞれの期間を合算した期間）が1箇月以下である職員を除く。）を「（第27条第2項第3号ア及びイに掲げる育児休業を除く。）をしている職員」に改める。

#### 附 則

この規則は、公布の日から施行する。

北海道職員等の育児休業等に関する規則の一部を改正する規則をここに公布する。

令和4年10月18日

北海道人事委員会委員長 欽 田 信 知

#### 北海道人事委員会規則17－18

北海道職員等の育児休業等に関する規則の一部を改正する規則

北海道職員等の育児休業等に関する規則（北海道人事委員会規則17－0）の一部を次のように改正する。

第7条を第9条とし、第4条から第6条までを2条ずつ繰り下げる。

第3条の2（見出しを含む。）中「第2条の4第2号」を「第2条の4第3号」に改め、同条を第5条とする。

第3条の見出し中「第2条の3第3号イ」を「第2条の3第3号ウ」に改め、同条中「第2条の3第3号イ」を「第2条の3第3号ウ」に、「同号イ」を「同号ウ」に改め、同条に次の1号を加える。

(3) 前条に規定する事情に該当した場合

第3条を第4条とし、第2条の次に次の1条を加える。

(条例第2条の3第3号及び第2条の4の人事委員会規則で定める特別の事情)

**第3条** 条例第2条の3第3号及び第2条の4の人事委員会規則で定める特別の事情は、条例第3条第1号から第4号までに掲げる事情とする。

#### 附 則

この規則は、公布の日から施行する。

#### 正 誤

○令和4年9月30日（本号第344号）

北海道告示第516号（特定調達契約に係る入札の公告）中に次のとおり誤りがあったので訂正する。

|     |               |    |
|-----|---------------|----|
| ページ | 欄             | 行  |
| 59  | 右             | 29 |
| 誤   | 令和4年11月25日（金） |    |
| 正   | 令和5年2月28日（火）  |    |